**PPII Kāpēcīšu Skoliņa pašnovērtējuma ziņojums\***

|  |  |
| --- | --- |
| Rīga, 25.10.2023. |  |
| (vieta, datums) |  |

Publiskojamā daļa

1. **Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums**
   1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2022./2023. mācību gadā

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Izglītības programmas nosaukums | Izglītības  programmas  kods | Īstenošanas vietas adrese  (ja atšķiras no juridiskās adreses) | Licence | | Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2022./2023. māc.g. (01.09.2022.) | Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2022./2023.māc.g.  (31.05.2023.) |
| Nr. | Licencēšanas  datums |
| Vispārējās pirmsskolas izglītības iestādes programma | 01011111 | Dignājas iela 3C-1A;16A, Rīga | V-7253 | 13.06.2014. | 22 | 32 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

* 1. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):
     1. dzīvesvietas maiņa (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2022./2023. mācību gada laikā);

Audzēkņi nav mainījuši dzīvesvietu.

* + 1. vēlme mainīt izglītības iestādi (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2022./2023. mācību gada laikā, galvenie iestādes maiņas iemesli);

Audzēkņu vecāki nav izteikuši vēlmi mainīt izglītības iestādi.

* + 1. cits iemesls (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē, iestādes maiņas iemesls).

Audzēkņi nav pārtraukuši mācības citu iemeslu dēļ.

Mācību gada laikā pievienojušies bērni no 1.5 -3 gadu vecumam, jo nebija vieta pašvaldības dārziņā.

* 1. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NPK | Informācija | Skaits | Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.) |
|  | Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2022./2023. māc.g. (līdz 31.05.2023.) | 0 |  |
|  | Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2022./2023. māc.g. (līdz 31.05.2023.) | 4 | Skolotāju palīgi |

1. **Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes**
   1. Izglītības iestādes misija –

PPII „Kāpēcīšu Skoliņa”misija ir nodrošināt katram izglītojamajam kvalitatīvas un pieejamas izglītošanās iespējas pozitīvā un drošā vidē.

* 1. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo –

PPII „Kāpēcīšu Skoliņa” ir iestāde, kurā pozitīvas sadarbības procesā, tiek nodrošināta jēgpilna izglītības programma jaunākā vecuma bērniem un droša, mīlestības pilna un gādīga vide bērna izzinošās darbības veicināšanai.

* 1. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā –

PPII „Kāpēcīšu Skoliņa” vērtības ir:

Patiesums

Mīlestība

Nevardarbīgums

* 1. 2022./2023. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs |
| Audzināšanas procesā veicināt izglītojamo izpratni par vērtībām un tikumiem, kā arī veidot un attīstīt vērtībās balstītus ieradumus. | a) kvalitatīvais  Uz vērtībām un tikumiem balstītu ieradumu izveidošana.  Audzināšanas procesā un ikdienas nodarbēs bērniem tiek veicināta izpratne par vērtībām un tikumiem, kā arī veicināti vērtībās balstīti ieradumi.  Svētku svinēšana, pasākumu organizēšana, kas rada kopības sajūtu, piederības sajūtu savai ģimenei, valstij. | Sasniegts.  Komentārs:  Iestādes organizētajos pasākumos arī vecāki sadarbojas ar pedagogiem, atbalsta ar idejām un sagatavošanas darbiem pirms pasākuma. |
|  | b) kvantitatīvais  Rezultatīvais rādītājs: Personāla diskusijas grupas vērtējums.  Nevardarbīgums izglītojamo savstarpējā komunikācijā. |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* 1. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2023./2024. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs |
| Uzlabot personāla labklājību. | a) kvalitatīvi  Iegādāties katram darbiniekam veselības apdrošināšanu. |  |
|  | b) kvantitatīvi  Pēc iespējām palielināt darba atalgojumu. |  |
| Cieņpilna sadarbība - bērns, vecāks, pedagoģiskais personāls. | a) kvalitatīvi  Iestādē visi ievēro cieņpilnu savstarpējo komunikāciju gan ikdienā, gan problēmsituāciju risināšanā. |  |
|  | b) kvantitatīvi  Problēmsituāciju samazināšanās iestādē. |  |

1. **Kritēriju izvērtējums** 
   1. Kritērija “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Izglītības iestādē tiek veikts mērķtiecīgs izglītojošs darbs ar izglītojamiem. Tiek iesaistīti pedagogi, vecāki, izglītojamie, atbalsta personāls, vadība. | Sniegt plašāku informāciju vecākiem par dažādām atbalsta iespējām bērniem ārpus izglītības iestādes. Papildināt materiālo bāzi, ņemot vērā izglītības procesu un bērna vajadzības. |
| Izglītības iestāde mācību gada noslēgumā veic audzēkņu vērtēšanu par mācību gada sasniegumiem. Ar bērna sasniegumiem vecāki tiek iepazīstināti individuālās pārrunās ar iestādes vadību, pedagogiem. (Individuālo pārrunu diena). | Turpināt veikt izglītojamo vērtēšanas sistēmas pilnveidošanu. |
| Stabils darba kolektīvs, labas komunikācijas un sadarbības prasmes gan kolektīvā, gan ar izglītojamiem un viņu vecākiem. Iestādē ir kopīgs redzējums kvalitatīvai izglītības programmas īstenošanai. | Paplašināt piedāvājamo pakalpojumu klāstu papildus esošajai pirmsskolas izglītības mācību programmai. |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

* 1. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Izglītības iestādē ir izveidota mērķtiecīga sistēma mācību procesa kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei. Ir rasta iespēja savstarpēji vērot un iepazīties ar otra pedagoga darbu ikdienā. | Turpināt pielietot šo darba metodi. |
| Izglītības iestādei ir zināms rīcības plāns, kā strādāt attālināti nepieciešamības gadījumā un iegūt atgriezenisko saiti. | Pieturēties pie izveidotā rīcības plāna. |
| Izglītības iestāde ir izstrādājusi mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi. Pedagogi izprot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un ievēro to. | Turpināt sistemātiski pielietot sasniegumu vērtēšanas kārtību. |
| Izglītības iestādē pedagogi veic regulārus pierakstus par mācību procesa gaitu. Notiek regulāra sadarbība ar vecākiem, kur tiek sniegta nepieciešamā informācija par izglītojamo. | Turpināt pielietot ierasto darba praksi. Darboties radoši un individuāli izvirzītajam mērķim. |
| Izglītības iestādē katras grupas pedagogs savai grupai plāno mācību satura apguvi, īsteno mācību procesu visas dienas garumā, izvērtē tā īstenošanas efektivitāti. | Turpināt sekot izglītības sistēmas jauninājumiem un pielāgot tās mūsu iestādē. |
|  |  |

* 1. Kritērija “Izglītības programmu īstenošana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Izglītības programma tiek īstenota pēc tiesību aktos noteiktajām prasībām. Iestādē pielieto dažādas informācijas apmaiņas veidus ar vecākiem. Pedagogi regulāri apmeklē kursus, iepazīstas ar jaunāko informāciju pedagoģijā. | Pilnveidot zināšanas par dažādu digitālo rīku izmantošanu mācību procesā. |
| Iestāde organizē vecāku sapulces, individuālās pārrunas, kurās iepazīstina vecākus ar mācību procesu, iestādes darbību, ar mācību gadā sasniegtajiem mācību rezultātiem atbilstoši izglītojamā vecumam. Visiem iestāde ir kopīgs redzējums par mācību programmas izvirzītajiem mērķiem. | Turpināt aktualizēt un iepazīstināt vecākus ar iestādes darbību, mācību procesu, iestādes vīziju un sasniedzamajiem rezultātiem. |
| Pedagogiem ir kopīgs redzējums par vienotu pieeju izglītības procesā. | Turpināt izvērtēt izglītības satura kvalitāti un ņemt vērā izglītojamo individuālās vajadzības mācību procesā. |
| Izglītības iestādē ir 2 grupas ar bērniem līdz 5 gadu vecumam. Mācību programmā tiek iekļautas dažādas mācību formas, ievērojot izglītojamā vecumu un individuālās īpatnības. Iestāde organizē pasākumus bērniem kopā ar vecākiem nozīmīgos svētkos un citās svarīgās reizēs. Iestāde organizē teātra un koncerta pasākumus bērniem. | Turpināt iesaistīt vecākus mācību procesa īstenošanā. Turpināt vecāku – vadības sadarbību, informācijas apmaiņu par ikdienas mācību procesu un drošas vides garantēšanu. |
| Iestādē tiek īstenots mācību process visas dienas garumā. | Turpināt rast jaunas idejas interesantam mācību procesam, iedalīt laiku nodarbību sagatavošanai, pilnveidot mācību formu dažādību. |
|  |  |

**4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2022./2023. mācību gadā**

-

**5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi**

* 1. Izglītības kultūras un sporta departaments un citas pašvaldības, Veselības inspekcija, PVD, VUGD.
  2. Iestādes ēdienu piegādātāji, noslēgts līgums ar SIA „Fortok”.

**6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**

6.1 Bērna personības attīstības sekmēšana, ievērojot bērna vajadzības, intereses, spējas, pieredzi, mērķtiecīgi attīstot domāšanas prasmes, radošumu un pašizpausmi. Veidot izglītojamiem izpratni par piederību Latvijas valstij, audzināt cieņu pret Latvijas valsts nacionālajam vērtībām, cittautu bērnu integrācija iestādē.

6.1.1.Lielāka vecāku iesaiste bērnu audzināšanas un mācību procesā, vecāku rīcība kā paraugs bērnam tikumiskajā audzināšanā, cilvēciskajās vērtībās, savstarpējā pieklājībā un cieņa vienam pret otru.

6.1.2.Sadarbībā ar vecākiem, noskaidrot un saprast cēloņus bērnam ar uzvedības traucējumiem un tālākais rīcības plāns.

6.1.3.Individuālais darbs ar bērniem.

6.2 Iepriekšējā mācību gadā vecāku apmierinātība ar izglītības iestādes darbu ir augstu novērtēta. Pavasarī, individuālo pārrunu dienā, kurā tikās pedagogi, iestādes vadītāja un vecāki, tika pārrunāts par bērna labklājību un mācību sasniegumiem. Vecāki atzīst, ka šāda veida tikšanās ir nepieciešamas, tās dod iespēju plašāk uzzināt par sava bērna attīstību un saprast kā kopīgiem spēkiem attīstīt bērna personību un sasniegt vispusīgu attīstību, kā arī noskaidrot bērna stiprās puses. Lielākā daļa vecāku uzticas pedagogu kompetencei mācību un audzināšanas jautājumos un meklē kopīgus risinājumus bērna tālākai attīstībai vai problēmsituāciju risināšanai. Iestādes darbinieki un vadība ir piemērs cieņpilnām attiecībām starp pedagogiem, vecākiem un bērniem.

**7. Citi sasniegumi**

7.1. Bērniem ir vērojams progress kompetenču attīstībā. Bērni ir dažādi un arī to attīstība kompetenču izglītībā ir dažāda.

7.2. Ja nodarbības ir interesantas un pārdomātas no skolotāju puses, tad bērns ar aizrautību tajās piedalās.

7.3. Mūsdienās bērni ir ļoti zinātkāri. Jau jaunākajā vecumposmā bērni izrāda interesi par lietām apkārt, pēta tās un uzdod daudz jautājumus pedagogam, tādejādi ātri apgūstot valodu un dzīves izpratni.

**PPII Kāpēcīšu Skoliņa pašnovērtējuma ziņojums**

|  |  |
| --- | --- |
| Rīga, 25.10.2023. |  |
| (vieta, datums) |  |

Nepubliskojamā daļa

1. **Kritērija “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums**
   1. ***Izglītojamie ar zemiem mācību sasniegumiem***

* Izglītības iestādes darbu ar izglītojamiem ar zemiem mācību sasniegumiem raksturojošie dati (cik daudz izglītojamo no kopējā izglītojamo skaita u.tml.) un 2-3 galvenie secinājumi par **darbu ar izglītojamiem ar zemiem mācību sasniegumiem** izglītības iestādē un turpmākie nepieciešamie uzlabojumi izglītības iestādes darbībā.

Izglītības iestādē mācās bērni no 1,5 gadi līdz 5 gadu vecumam. Iestādē ir 2 grupas – viena no 1,5 gadi līdz 2 gadiem un otra grupa no 2 gadi līdz 4 gadiem. Mācību sasnieguma rezultāti bija atbilstoši bērnu vecumam.

* 1. ***Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es): dokumentu un informācijas analīze, pārrunas***
  2. ***Kritērija “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim[[1]](#footnote-1)* … (Izcili / Ļoti** ***labi / Labi / Jāpilnveido / Nepietiekami).***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 1.3.1. | Izglītības iestādes darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi | 4.līmenis | Izglītības iestādē tiek veikts mērķtiecīgs izglītojošs darbs ar izglītojamiem. Tiek iesaistīti pedagogi, vecāki, izglītojamie, atbalsta personāls, vadība. | Sniegt plašāku informāciju vecākiem par dažādām atbalsta iespējām bērniem ārpus izglītības iestādes. Papildināt materiālo bāzi, ņemot vērā izglītības procesu un bērna vajadzības. |
| 1.3.2. | Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot absolventu un/vai viņu vecāku sniegto informāciju par nepieciešamo rīcību izglītības procesa pilnveidei | 3.līmenis | Izglītības iestāde mācību gada noslēgumā veic audzēkņu vērtēšanu par mācību gada sasniegumiem. Ar bērna sasniegumiem vecāki tiek iepazīstināti individuālās pārrunās ar iestādes vadību, pedagogiem. (Individuālo pārrunu diena). | Turpināt veikt izglītojamo vērtēšanas sistēmas pilnveidošanu. |
| 1.3.3. | Izglītības iestādes izglītojamo iemesli izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai | 3.līmenis | Stabils darba kolektīvs, labas komunikācijas un sadarbības prasmes gan kolektīvā, gan ar izglītojamiem un viņu vecākiem. Iestādē ir kopīgs redzējums kvalitatīvai izglītības programmas īstenošanai. | Paplašināt piedāvājamo pakalpojumu klāstu papildus esošajai pirmsskolas izglītības mācību programmai. |

* 1. ***2-3 galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.***

***Iestādes darbu katru mācību gadu nepieciešams pielāgot un plānot pēc noteiktiem kritērijiem. Paplašināt piedāvājamo pakalpojumu klāstu papildus esošajai pirmsskolas izglītības mācību programmai.***

1. **Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums**
   1. ***Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem mācību stundu / nodarbību vērošanā 2022./2023.māc.g.***

***Šajā mācību gadā stundu hospitācijā piedalījās paši pedagogi - pedagogs vēro un analizē otra pedagoga darbu, kā arī pats pedagogs veica stundu pašanalīzi, izvērtējot savu novadīto nodarbību. Dati apkopoti un iegūti iepriekš sagatavotajā tabulā.***

* 1. ***Informācija par 2022./2023.māc.g. izglītības iestādes iegūtajiem datiem un informāciju no mācību stundu / nodarbību vērošanas. (vērošanā izmantoto anketu / anketām nepieciešams pievienot pašnovērtējuma ziņojuma pielikumā).***

***Stundu hospitācija bija saistoša pašiem pedagogiem, interesanta pieredzes apmaiņa. Pedagogi ar interesi vēroja mācību procesu citā grupā. Tādā veidā ieguva jaunu darba pieredzi, kas bija arī viens no mērķiem. Vadītāja kopā ar pedagogiem sapulcē izanalizēja savstarpējos vērojumu rezultātus, saprata tālākos darbības mērķus.***

* 1. ***Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem 2-3 galvenajiem secinājumiem par mācību stundu vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Izglītības iestādes vadības un dibinātāja iegūtie secinājumi*** | ***Darbs tiek veikts sistemātiski, pedagogi veic regulāri bērnu zināšanu un prasmju vērtēšanu, ievēro izglītojamā vajadzības. Pēc apkopotajiem datiem, tiek ieplānots tālākais mācību process.*** |
| ***Izglītības iestādes Pedagoģiskās padomes iegūtie secinājumi*** | ***-*** |

* 1. ***Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es): Rotaļnodarbības vērojumi, izvērtējums un pedagoga pašanalīze novadītājā nodarbībā, pārrunas.***
  2. ***Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim … (Izcili / Ļoti labi / Labi / Jāpilnveido / Nepietiekami).***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 2.5.1. | Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei (pielikumā jāpievieno mācību stundu/nodarbību vērošanā izmantotās anketas) | 3. līmenis | Izglītības iestādē ir izveidota mērķtiecīga sistēma mācību procesa kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei. Ir rasta iespēja savstarpēji vērot un iepazīties ar otra pedagoga darbu ikdienā. | Turpināt pielietot šo darba metodi. |
| 2.5.2. | Izglītības procesa īstenošanas kvalitāte attālinātajās mācībās | 4.līmenis | Izglītības iestādei ir zināms rīcības plāns, kā strādāt attālināti nepieciešamības gadījumā un iegūt atgriezenisko saiti. | Pieturēties pie izveidotā rīcības plāna. |
| 2.5.3. | Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība | 3.līmenis. | Izglītības iestāde ir izstrādājusi mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi. Pedagogi izprot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un ievēro to. | Turpināt sistemātiski pielietot sasniegumu vērtēšanas kārtību. |
| 2.5.4. | Izglītības iestādes individualizēta un /vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem | 3.līmenis | Izglītības iestādē pedagogi veic regulārus pierakstus par mācību procesa gaitu. Notiek regulāra sadarbība ar vecākiem. Tiek sniegta nepieciešamā informācija par izglītojamo. | Turpināt pielietot ierasto darba praksi. Darboties radoši un individuāli izvirzītajam mērķim. |
| 2.5.5. | *Izglītības procesa īstenošana pirmsskolas izglītības programmā[[2]](#footnote-2)* | 3 līmenis | Izglītības iestādē katras grupas pedagogs savai grupai plāno mācību satura apguvi, īsteno mācību procesu visas dienas garumā, izvērtē tā īstenošanas efektivitāti. | Turpināt sekot izglītības sistēmas jauninājumiem un pielāgot tās mūsu iestādē. |

* 1. ***2-3 galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju***

***Izglītības iestādē ir izveidota mērķtiecīga sistēma mācību procesa kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei, turpināt pielietot to. Sekot izglītības sistēmas jauninājumiem un pielāgot tās mūsu iestādē.***

1. **Kritērija “Izglītības programmu īstenošana” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums**
   1. ***Galvenie iegūtie dati, informācija un 1-2 secinājumi par izglītības iestādes katras īstenotās izglītības programmas īstenošanas kvalitāti un efektivitāti:***

***Izglītības iestādē ir viena izglītības programma. Izvirzītie mācību, audzināšanas mērķi un uzdevumi ir īstenoti, neiztrūkst arī atgriezeniskā saite, ko varam novērot bērnos un secināt no vecāku sarunām ar pedagogu, vadību.***

* 1. ***Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es): novērojumi, dokumentu un informācijas analīze***
  2. ***Kritērija “Izglītības programmas īstenošana” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim …*** (Izcili / Ļoti labi / Labi / Jāpilnveido / Nepietiekami)**.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 3.3.1. | Izglītības iestādes informācija par tās īstenoto izglītības programmu ievadīšana un aktualizēšana VIIS | 4.līmenis | VIIS ir savadīta visa nepieciešamā informācija. Nav izglītojamie ar neattaisnotiem kavējumiem. | Turpināt sistemātiski vadīt VIIS nepieciešamo informāciju. |
| 3.3.2. | Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas atbilstība tiesību aktos noteiktajām prasībām, aktualitāte un mūsdienīgums | 4.līmenis | Izglītības programma tiek īstenota pēc tiesību aktos noteiktajām prasībām. Iestādē pielieto dažādas informācijas apmaiņas veidus ar vecākiem. Pedagogi regulāri apmeklē kursus, iepazīstas ar jaunāko informāciju pedagoģijā. | Pilnveidot zināšanas par dažādu digitālo rīku izmantošanu mācību procesā. |
| 3.3.3. | Izglītības programmas īstenošanā iesaistīto izpratne par izglītības programmas mērķiem un 1-3 gadu laikā sasniedzamajiem rezultātiem | 4 līmenis | Iestāde organizē vecāku sapulces, individuālās pārrunas, kurās iepazīstina vecākus ar mācību procesu, iestādes darbību, ar mācību gada sasniegtajiem mācību rezultātiem atbilstoši izglītojamā vecumam. Visiem iestāde ir kopīgs redzējums par mācību programmas izvirzītajiem mērķiem. | Turpināt aktualizēt un iepazīstināt vecākus ar iestādes darbību mācību procesu, iestādes vīziju un sasniedzamajiem rezultātiem. |
| 3.3.4. | Izglītības iestādes pedagogu sadarbība, nodrošinot vienotu pieeju izglītības programmas īstenošanā | 4.līmenis. | Pedagogiem ir kopīgs redzējums par vienotu pieeju izglītības procesā. | Turpināt izvērtēt izglītības satura kvalitāti un ņemt vērā izglītojamo individuālās vajadzības mācību procesā. |
| 3.3.5. | Izglītības iestādes īstenoto mācību/ārpusstundu pasākumu efektivitāte, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu | 4.līmenis. | Izglītības iestādē ir 2 grupas ar bērniem līdz 5 gadu vecumam. Mācību programmā tiek iekļautas dažādas mācību formas, ievērojot izglītojamā vecumu un individuālās īpatnības. Iestāde organizē pasākumus bērniem kopā ar vecākiem nozīmīgos svētkos un citās svarīgās reizēs. Iestāde organizē teātra un koncerta pasākumus bērniem. | Turpināt iesaistīt vecākus mācību procesa īstenošanā. Turpināt vecāku – vadības sadarbību, informācijas apmaiņu par ikdienas mācību procesu un drošas vides garantēšanu. |
| 3.3.6. | Izglītības iestādes darbība mācību laika efektīvai izmantošanai, īstenojot izglītības programmu | 4.līmenis | Iestādē tiek īstenots mācību process visas dienas garumā. | Turpināt rast jaunas idejas interesantam mācību procesam, iedalīt laiku nodarbību sagatavošanai, pilnveidot mācību formu dažādību. |
| 3.3.7. | *Izglītības iestādes darbība, īstenojot speciālās izglītības programmu*[[3]](#footnote-3) | - |  |  |
| 3.3.8. | *Izglītības programmas īstenošanas kvalitāte dažādās struktūrvienībās (filiālēs)[[4]](#footnote-4)* | - |  |  |
| 3.3.9. | *Izglītības iestādes īstenotās mazākumtautību izglītības programmas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām[[5]](#footnote-5)* | - |  |  |
| **3.3.10.** | **Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas efektivitāte un kvalitāte** |  | Mācību gada griezumā pedagogu izvirzītie mācību uzdevumi ir sasniegti un tiek izvirzīti jauni mācību mērķi jaunajam mācību gadam. |  |

* 1. ***2-3 galvenie apkopotie secinājumi par visu kritēriju turpmākajam darbam***

***Izglītības iestādes mācību procesā tiek pielietotas dažādas darba metodes, ir iesaistīti arī vecāki dažu mācību uzdevumu sasniegšanai, mācību process norit visas dienas garumā. Mācību gada izvirzītie mērķi un uzdevumi ir sasniegti. Izvirzīt jaunus mērķus un uzdevumus jaunajam mācību gadam.***

1. **Izglītības iestādes dibinātāja noteiktie mērķi un uzdevumi izglītības iestādes vadītājam trīs gadiem, to ietvaros galvenais paveiktais 2022./2023.māc.g.**

**Mērķi:**

1. **Pilnveidot un turpināt attīstīt informācijas apmaiņu ar vecākiem, izmantojot anketēšanu un individuālās pārrunas.**
2. **Attīstīt pedagogu kompetenci izstrādāto metodisko materiālu izmantošanā.**

**Uzdevumi:**

1. **Izstrādāt jaunus metodiskos materiālus.**
2. **Pilnveidot “Individuālo pārrunu dienas” saturu.**
3. **Veikt kolektīva izglītošanas un saliedēšanas pasākumus.**

**Iestādes vadītājs ir izveidojis labu sadarbības praksi komunikācijā ar iestādes personālu, izglītojamiem un vecākiem. Tiek veikts mērķtiecīgs darbs vecāku izglītošanā par mācību procesu iestādē, ir ieguldīts darbs sadarbībā ar iestādes personālu. Tiek nodrošināta iespēja personālam piedalīties dažādos kursos, ceļot personāla kvalifikāciju.**

1. **Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi (2021./2022.māc.g., 2022./2023.māc.g.) Nav.**
2. **Izglītības iestādes kvalitātes mērķi 2023./2024.mācību gadam**

* **Izglītības iestādes dibinātāja un izglītības iestādes vadības noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2023./2024.māc.g., ņemot vērā informāciju un datus par 2020./2021.māc.g., 2021./2022.māc.g un 2022./2023.māc.g.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NPK** | **Informācija par mērķgrupas izvērtēšanas galvenajiem secinājumiem** | **Komentāri (pēc nepieciešamības)** |
| 1. | Izglītības iestādes vadības, pedagogu un dibinātāja redzējums par izglītības kvalitātes rādītājiem (kvantitatīvi, kvalitatīvi), kuri nosakāmi izglītības iestādei, sākot ar 2023./2024.māc.g. | Izvirzīt mērķus un uzdevumus jaunajam mācību gadam, atbilstoši esošajai situācijai iestādē (bērnu skaits un vecums izglītojamiem), pielāgot darbu un dažādot mācību procesu. Turpināt sekot jaunākai informācijai izglītības jomā un piedalīties kvalifikācijas celšanas kursos. |
| 2. | Izglītības iestādes padomes ieteikumi izglītības procesa pilnveidei 2023./2024.mācību gadā. | - |

1. **Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes padomes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un izglītības/nozaru politikas jautājumos (pēc iestādes vēlmēm).**
   1. Izglītības iestādes vadītāja sniegti ieteikumi izglītības/nozaru politikas jautājumos.
   2. Izglītības iestādes padomes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un/vai izglītības/nozaru politikas jautājumos.

Izglītības iestādes vadītājs

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (paraksts) |  | Vivita Zeiļuka-Putene |

1. Iegūtais punktu skaits : maksimāli iespējamo punktu skaitu x 100 = …. [↑](#footnote-ref-1)
2. *Tikai tajās izglītības iestādēs, kurās tiek īstenota pirmsskolas izglītības programma* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Tikai tajās izglītības iestādēs, kurās tiek īstenota speciālās izglītības programma* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Tikai tajās izglītības iestādēs, kurās mācības tiek nodrošinātas dažādās struktūrvienībās / filiālēs* [↑](#footnote-ref-4)
5. *Tikai tajās izglītības iestādēs, kurās īsteno mazākumtautību izglītības programmu* [↑](#footnote-ref-5)